



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ข้อ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

๒) ตำแหน่ง คนงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา

๓) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

#### คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องลงโทษ.....

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด ๆ ไม่รับสมัครสอบและไม่ให้เข้าสอบ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายื่นด้วย

#### **คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

#### **๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

#### **๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบ หลังรูปด้วยตัวบรรจง

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่ไม่ระบุวุฒิการศึกษาจะต้องมีสำเนาวุฒิศึกษามายื่นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครผู้ชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล คำนำนานาม ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)

#### **๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครในอัตรา ๑๐๐.- บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืน ให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบ)

## ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกตั้ง จะประกาศให้ทราบก่อนการดำเนินการสรรหาและเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยปิดประกาศไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโปลา หรือติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโปลา โทร. ๐-๔๔๖๓-๔๕๗๗ ในวันและเวลาราชการ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อและวัน เวลา สถานที่เลือกตั้งเอง

## ๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้ง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

## ๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกตั้ง จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยร้อยละ ๖๐

## ๙. การประกาศผลการเลือกตั้ง

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกตั้ง ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโปลา หรือติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโปลา โทร. ๐-๔๔๖๓-๔๕๗๗

## ๑๐. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกตั้ง

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกตั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกตั้งที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้มาสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกตั้ง กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกตั้ง ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโปลา มีการสรรหา และเลือกตั้งในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกตั้งครั้งใหม่บัญชีผู้ผ่านการเลือกตั้งครั้งก่อน ในตำแหน่งเดียวกันถือว่ายกเลิก

## ๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการเลือกตั้งในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกตั้ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์)

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกตั้งพนักงานจ้างครั้งนี้ผู้สมัครได้ตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกตั้งรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโปลา ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกตั้งและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายประสิทธิ์ ธรรมธราธาร )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโปลา

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโบสถ์  
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ \*\*ตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รวม ๒๔ ตำแหน่ง (มติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๔)

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย \*\*ตามประกาศมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล รวม ๒๔ ตำแหน่ง (มติคณะกรรมการพนักงานกลางพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๔)

**ระยะเวลาการจ้าง** ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

**อัตราค่าตอบแทน** อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ -ทดสอบความรู้ทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน ความรู้ด้าน คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง	๕๐	โดยวิธี สอบข้อเขียน
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ -ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๕๐	โดยวิธี สัมภาษณ์
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล -ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน -การมุ่งผลสัมฤทธิ์ -การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม -ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน -การบริการเป็นเลิศ -การทำงานเป็นทีม	๕๐	โดยวิธี สัมภาษณ์
รวม	๑๕๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินความรู้
๒. ประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะ
๓. ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคล

๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

คุณสมบัติสำหรับการจ้าง ตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยปฐมวัยศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก จัดทำสื่อการเรียน การสอน อุปกรณ์การเรียนการสอนประเภทต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในการดูแลเด็กเล็ก หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็ก
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ระยะเวลาการจ้าง** ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

**อัตราค่าตอบแทน** อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ -ทดสอบความรู้ทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน ความรู้ด้าน คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง	๕๐	โดยวิธี สอบข้อเขียน
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ -ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก	๕๐	โดยวิธี สัมภาษณ์
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล -ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน -การมุ่งผลสัมฤทธิ์ -การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม -ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๕๐	โดยวิธี สัมภาษณ์
สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน

-การบริการเป็นเลิศ -การทำงานเป็นทีม		
รวม	๑๕๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินความรู้
๒. ประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะ
๓. ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคล